

Kommissorium for ekspertgruppen af griseundervisere

Opdateret juni 2023

1. Mål med gruppen

I gruppen sikrer vi videndeling, erfaringsudveksling og efteruddannelse gennem et solidt netværk. Landets svinelærere opdateres på fagspecifik viden.

Nye undervisningsmetoder og værktøjer afprøves og tilpasses.

Sikrer, at den nyeste viden kan inddrages i den svinefaglige undervisning.

Gruppen giver input til de steder, hvor der er behov for mere viden og undervisningsmateriale.

2. Mødehyppighed

3 mødedage: 1-dagsmøde, som afholdes i november og 2-dagsmøde med overnatning, som afholdes i maj.

3. Mødelængde

Dagmøder med start kl. 9:00 og slut kl. 16:00 som udgangspunkt. Vi møder til tiden og bliver til programmet slutter.

4. Mødested

Variierende. Møderne placeres for så vidt muligt centralt.

5. Mødepligt

Deltagelse i gruppen forpligter - man kommer til møderne.

Vi vil ikke bruge tid på emner eller sager fra forrige møde af hensyn til dem, der var fraværende, men der kan være behov for opfølgning.

Vi satser på spændende møder, som ingen vil undvære.

6. Åbenhed og tavshedspligt i gruppen

Alle har tavshedspligt - gælder for konkrete cases, elever og skoler.

Åbenhed er en forudsætning for den videndeling, som vi forpligter os til.

7. Dagsorden

Der er et eller flere faglige emner på programmet hver gang

Dagsordenen er veldefineret ift. hvornår det handler om

- opdatering på viden
- videndeling
- erfaringsudveksling

Dagsorden fungerer som mødeindkaldelse og udsendes senest 2 uger før et møde.

8. Referat

Beslutningsreferat tages. Referentrollen går på omgang og aftales fra møde til møde.

Referentrollen kan eventuelt deles. Beslutning om kommende møder samt andre beslutninger af betydning for gruppen sendes via mail af projektlederen.

9. Mødeplanlægning og -ledelse

Projektlederen planlægger og afholder mødet i samarbejde med det valgte forretningsudvalg. Næste to mødedatoer kendes altid.

10. Forretningsudvalget

Forretningsudvalget er forpligtet til at hjælpe projektlederen med at skabe inspirerende og givtige møder.

Forretningsudvalget har ansvaret for at sammensætte møder, der giver maksimalt udbytte for gruppen. Herunder prioritering af de indmeldte ønsker til faglig opdatering.

Deltagelse i forretningsudvalget består typisk af 2-3 online møder af 1-2 timers varighed samt 2 fysiske møder af 5-6 timers varighed. Herudover kan forekomme veldefinerede 'hjemmeopgaver' i forbindelse med mødeplanlægning. Arbejdet i forbindelse med forretningsudvalget aflønnes efter Udviklingssamarbejdets takst. Pr. 15/8-2023 er taksten 670 kr.

Forretningsudvalget består af 3-4 medlemmer. Der er valg af 2 medlemmer hvert år. Man vælges for 2 år ad gangen. I år 2024 er Sanne Baden og Linda Fager på valg. I 2025 er Pia Schmidt og Peter Munk på valg.

11. Gruppens økonomi

Omkostninger til forplejning og overnatning dækkes af deltagerne (skolerne). Omkostninger til indlægsholdere afholdes af projektet.

12. Evaluering

Hvert møde evalueres via elektronisk spørgeskema.

13. Nye medlemmer

Nye medlemmer er velkomne. Deltagerne forpligter sig til at opfordre relevante kolleger til at melde sig til gruppen.

Bilag 1 – Aktiviteter i Forretningsudvalget 2023

Dato	Indhold	Varighed
16. januar	Planlægning af forårets aktiviteter i Pig Academy, herunder fagdag for 2. hovedforløb og møde i ekspertgruppen i maj.	6 timer
10. februar	Opsamling på planlægning af fagdag for 2. hovedforløbselever.	1 time
26. juni	Evaluering af møde i ekspertgruppen i maj. Planlægning af fagdage for produktionslederelever i september samt online fagdag for lærere i ekspertgruppen.	5 timer
Flere datoer	Sparring på og udvikling af "grisens anatomi".	10 timer
15. august	Koordinering ift. fagdage for produktionslederelever.	1 time
31. oktober	Koordinering ift. online fagdag for lærere.	1 time